

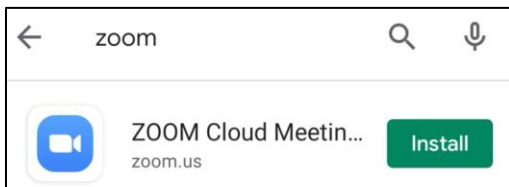
Uputstvo za korisnike Zum (Zoom) aplikacije

– za učenike i roditelje -

Kada vas nastavnici pozovu da se priključite sastanku (Meeting-u), to možete uraditi putem računara ili pametnog telefona/tableta.

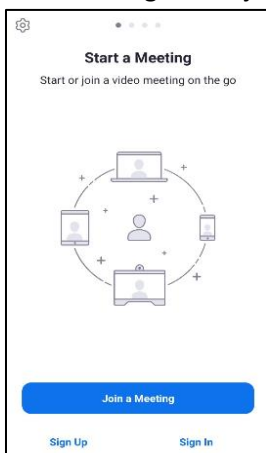
Kako biste se uključili **sa pametnog telefona**, potrebno je da imate instaliranu **Zoom aplikaciju**, a to možete uraditi na sledeći način:

1. U **Play Store-u** ili **App store-u** potražite **aplikaciju Zoom**



i kliknete **na Install** (a prethodno proverite da li imate dovoljno slobodne memorije na telefonu).

2. Kada ste skinuli (download-ovali) aplikaciju, kliknite na **Open**.
3. Pojaviće vam se sledeći ekran gde je potrebno da odaberete opciju **Join a meeting** (ako vam je poslat link za priključivanje sastanku, a ne želite da pravite nalog), **Sign up** (ako niste ranije kreirali nalog na ovoj mreži, a hoćete to da uradite) ili **Sign in** (ako već imate nalog).


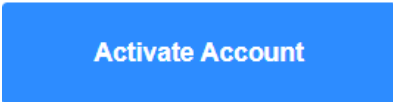


4. Ukoliko izabere **Join**, tražiće vam da unesete Meeting ID. U slučaju da vam je link za sastanak poslat na imejl ili preko neke druge mreže, a vi želite da se uključite sa telefona, dovoljno je da kliknete na link, telefon će vam sam ponuditi da se uključite putem aplikacije.
5. Ukoliko odaberete **Sign up/Sign in** otvoriće se prozor gde je potrebno da unesete svoju imejl adresu, ime i prezime, kao i da označite *I agree to the Terms of Service*.
6. Nakon toga će vam biti poslat verifikacioni imejl pa je potrebno da proverite svoj Inbox (a za svaki slučaj i Junk/Spam) i da potvrdite klikom na

Activate Account

7. Otvoriće se novi prozor gde je potrebno da unesete šifru (password) i kliknete na Continue.

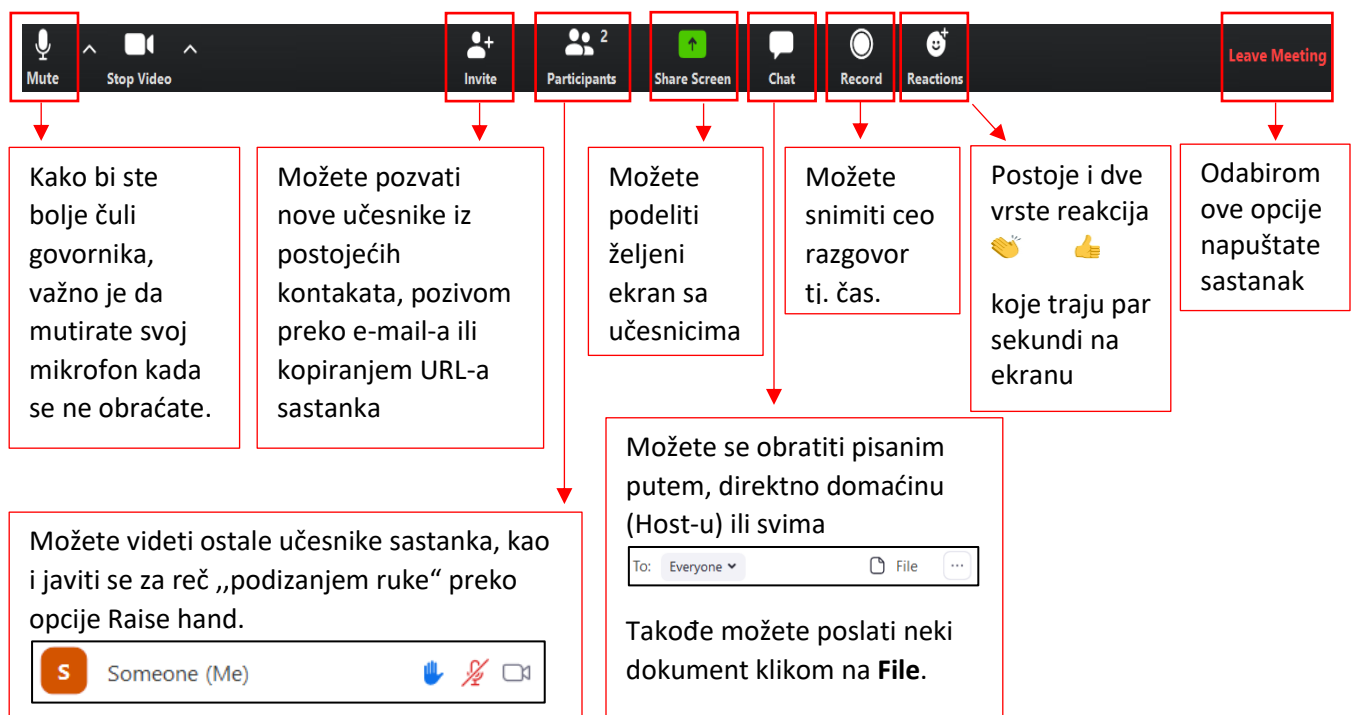
Kako biste napravili nalog ili se ulogovali na postojeći nalog **sa računara**, potrebno je da instalirate **Zoom program** na sledeći način.

1. U Google Chrome ukucajte <https://zoom.us/>
2. Kada otvorite ovu stranicu, potrebno je da prvo napravite svoj nalog, na sledeći način:
 - a. U gornjem desnom uglu kliknite na 
 - b. Unesite svoj imejl i proverite svoj **Inbox** (a za svaki slučaj i **Junk/Spam tj. Nepoželjna pošta**). Tamo će Vam stići imejl sa zahtevom da potvrdite i aktivirate svoj nalog klikom na 
 - c. Klik će Vas odvesti na stranicu **Welcome to Zoom** gde je potrebno da unesete svoje ime i prezime, kao i šifru za svoj nalog.
 - d. Kada kliknete na **Continue**, ponudiće Vam da pozovete druge osobe ali taj korak može preskočiti tako što ćete kliknuti na **Skip this step**.
 - e. Dolazite na stranicu **Start your test meeting**, gde dobijate **your personal meeting url** koji je označena plavim slovima.
 - f. Kada kliknete na **Start a meeting**, skinuće vam se fajl koji treba da otvorite kako biste instalirali Zoom program.



Tokom sastanka/časa su vam na raspolaganju sledeće opcije:

- Nastavnik, tj. domaćin poziva, određuje da li ćete tokom predavanja moći da komentarišete ili govorite.
- U slučaju da su vam sve mogućnosti otvorene, moći ćete da koristite:



Kako bi ste bolje čuli govornika, važno je da mutirate svoj mikrofons kada se ne obraćate.

Možete pozvati nove učesnike iz postojećih kontakata, pozivom preko e-mail-a ili kopiranjem URL-a sastanka

Možete podeliti željeni ekran sa učesnicima

Možete snimiti ceo razgovor tj. čas.

Postoje i dve vrste reakcija 🙌 👍 koje traju par sekundi na ekranu

Odabirom ove opcije napuštate sastanak

Možete videti ostale učesnike sastanka, kao i javiti se za reč „podizanjem ruke“ preko opcije Raise hand.

Možete se obratiti pisanim putem, direktno domaćinu (Host-u) ili svima

Takođe možete poslati neki dokument klikom na **File**.

